

Vilkår og betingelser Tjenesteaftale: Fakturaservice Danmark (20230918)

Alle rettigheder forbeholdes. Videregivelse eller kopiering af dette dokument, anvendelse eller information om dets indhold er ikke tilladt uden skriftligt samtykke

Denne Tjenesteaftale kræver, at Parterne har indgået Rammeaftale Fakturaservice (herefter "Rammeaftale"), og at denne Rammeaftale forbliver i kraft i Tjenesteaftalens gyldighedsperiode.

1. Definitioner

1.1

De termer, der anvendes i Rammeaftalen skal anvendes i Tjenesteaftalen sammen med definitions-kataloget nedenfor.

De termer, der benyttes i Tjenesteaftalen, skal have den betydning, som fremgår af Rammeaftalen, så vidt andet ikke angives nedenfor.

“**Aftalen**” – Rammeaftalen og alle tilhørende bilag.

“**Fakturakrav**” – Kundens krav, der er, eller skal, dokumenteres på faktura, udstedt af Kunden til Slutkunden.

“**Kunde**” – Den virksomhed eller udenlandske afdeling deraf, som er angivet på Rammeaftalens forside som Kunde.

“**Slutkunde**” – Dels Kundens Slutkunde, der skal faktureres, eller den, der har modtaget en faktura på fordringen, der administreres af PayEx eller overføres/pantsættes til PayEx, dels andre, der kan gøres betalingsansvarlige for et sådant krav.

“**PayEx**” – Den virksomhed eller den udenlandske afdeling deraf, som er angivet på Rammeaftalens forside som PayEx.

“**Swedbank Pay**” – Den virksomhed eller den udenlandske afdeling deraf, som er angivet på korthåndteringsaftale og indløsningsaftale som Swedbank Pay.

“**Tjenesten**” – Den Tjeneste, som PayEx leverer til Kunden i overensstemmelse med vilkårene i denne Tjenesteaftale.

“**Tjenesteaftalen**” – Tjenesteaftale Fakturaservice Danmark.

2. Tjenesten

2.1

Tjenesten udføres i overensstemmelse med disse vilkår og betingelser, med Rammeaftalen og PayEx til enhver tid gældende rutiner herfor.

2.2

Tjenesten omfatter Fakturakrav, der udspringer af Kundens sædvanlige aktiviteter og udføres i forbindelse med Slutkunder, der bor eller har deres forretningssted i Sverige, Norge, Danmark og/eller Finland, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt.

2.3

Tjenesten omfatter alle Kundens Fakturakrav med de begrænsninger der er fastlagt i punkt 2.2, medmindre andet er specifikt aftalt. Fakturaservice omfatter således hele Kundens faktureringsproces med tilhørende reskontroadministration og kravaktiviteter, bestående af betalingspåmindelser, inkassovarsel, inkasso, retlige tiltag og Overvågning.

2.4

Kunden har ansvaret for, at de Fakturakrav, som omfattes af Tjenesten, er korrekt begrundede, ikke kan ende i en tvist eller er tvivlsomme, samt at urimelige aftalebetingelser eller lignende ikke anvendes. Kunden har ansvaret for, at Slutkunden er korrekt identificeret.

2.5

Tjenesten udføres i overensstemmelse med gældende lovgivning og med de regler og generelle retningslinjer, som Finanstilsynet, Datatilsynet eller andre myndigheder pålægger PayEx som servicer. PayEx har ret til at give afkald på opgaven med at administrere visse Fakturakrav, hvis opgaven, ifølge PayEx, skulle være i strid med loven, eller myndighedernes retningslinjer og generelle rådgivning.

2.6

Kunden er ansvarlig for, at data udveksling med PayEx, via fil eller API, overholder de vilkår, instruktioner og betingelser der kræves for, at PayEx kan fremsende en retvisende og korrekt Fakturakrav til Slutkunden på vegne af Kunden.

2.7

Kunden er ansvarlig for, at kommunikationen i henhold til punkt 2.6 for ethvert Fakturakrav, der dokumenteres i en faktura, indeholder en instruks til PayEx om valg af fakturadistributionsmetode.

I tilfælde af, at Kunden ikke har instrueret PayEx i overensstemmelse med første afsnit i 2.7, anses det altid for, at Kunden har instrueret PayEx i, at distribuere i henhold til den prioritetsrækkefølge, der er angivet i den til enhver tid gældende Tjenestebeskrivelse.

3. Oplysninger relateret til Fakturakravet

3.1

Hvis en Slutkunde bestrider en betalingsforpligtelse eller gør indsigelse mod Fakturakravet, er den Part, der har modtaget meddelelsen, forpligtet til straks og uden unødigt ophold at underrette den anden Part herom.

3.2

Kunden skal straks og uden unødigt ophold underrette PayEx om direkte betalinger, krediteringer, henstand, tilbagebetalingsaftaler eller andre aftaler, som Kunden indgår med Slutkunden om et Fakturakrav som PayEx varetager.

4. Betalinger fra Slutkunden

4.1

Betaling fra Slutkunden af Fakturakrav skal ske til den af PayEx anviste klientkonto. Det, der er anført i § 14 og 15 i inkassoloven finder anvendelse. Det betyder, at betalinger, der vedrører Kundens Fakturakrav holdes adskilt fra PayEx driftsmidler, hvorfra de afregnes til Kunden.

4.2

Betaling Slutkunden af Fakturakrav kan, udover de betalingsmuligheder, der udtrykkeligt er angivet på Fakturakravet, ske via Automatisk korttræk. Automatisk korttræk betyder, at Slutkunden får mulighed for at betale Fakturakravet ved brug af betalings-/kreditkort, gennem tilbagevendende transaktioner, på forudbestemte datoer. Tjenesten for Automatisk korttræk kræver, at Kunden har en særskilt korthåndteringsaftale med Swedbank Pay og derudover en indløsningsaftale, som rapporterer og udbetaler korttransaktioner til Kundens egen bankkonto.

Vilkår og betingelser Tjenesteaftale: Fakturaservice Danmark (20230918)

Alle rettigheder forbeholdes. Videregivelse eller kopiering af dette dokument, anvendelse eller information om dets indhold er ikke tilladt uden skriftligt samtykke

Vedrørende Automatisk korttræk:

- Slutkunden registrerer sine kortoplysninger i Kundens grænseflade og giver derved sit samtykke til at bruge kort som betalingsmetode. Kunden er ansvarlig for kortregistreringen og kort- og/eller Slutkundekommunikation i Kundens grænseflade.
- Kunden vil, for Slutkunder, der har tilmeldt sig Automatisk korttræk i henhold til a) ovenfor, som en instruktion til PayEx, dele et korttoken gennem API eller filkommunikationen beskrevet i afsnit 11 i denne Tjenesteaftale.
- Baseret på Kundens udtrykkelige instruktion i b) ovenfor, vil PayEx initiere betaling ved hjælp af tilbagevendende transaktioner på de foruddefinerede datoer. Hvis betalingen lykkes, vil PayEx markere Fakturakravet som betalt i Kundens reskonto. Hvis betalingen mislykkes, vil PayEx initiere 2 yderligere forsøg.
- Hvis initiering af kortbetaling i henhold til c) ovenfor mislykkes, og ingen betaling kan bekræftes, sender PayEx en rykker i henhold til aftalte processer mellem Parterne.

Hvis Kunden vælger at benytte Automatisk korttræk, leveres kortbetalingstjenesten af Swedbank Pay og reguleres udelukkende i henhold til aftalen mellem Swedbank Pay og Kunden. PayEx er kun ansvarlig for at initiere kortbetalingen på foruddefinerede datoer i henhold til anvisninger fra Kunden, modtage information fra Swedbank Pay i forbindelse med en vellykket eller mislykket transaktion i tilfælde af en sådan initieret transaktion samt markere Fakturakravet som betalt i Kundens reskonto som en vellykket transaktion ved Automatisk korttræk.

4.3

PayEx tilbagebetaler, for Kundens regning, dobbeltbetalinger og andre fejlagtige betalinger, som modtages fra Slutkunden eller anden, som har til hensigt at betale Fakturakravet. PayEx debiterer Kunden for håndteringsgebyr (jf. prislisten) for at dække sine omkostninger til dette. På Kundens skriftlige anmodning kan PayEx debitere Slutkunden, i stedet for at debitere Kunden, såfremt det er muligt og særskilt aftalt mellem Kunden og Slutkunden.

5. Rykkere, renter og inkasso

5.1

PayEx sender rykkere på Kundens ubetalte forfaldne Fakturakrav. På rykkerskrivelsen tilføjes et rykkergebyr i h.h.t. den til enhver tid gældende lovgivning på området. Rykkergebyret er i øjeblikket 100 kr. Såfremt der pålægges over 100 kr. pr. rykkergebyr, skal dette særskilt være aftalt eller fremgå af handelsbetingelser mellem Kunden og Slutkunden og kan kun ske i handel mellem virksomheder. Hvis Kunden vælger at anvende direktivet om forsinket betaling mod erhvervs kunder (Direktiv 2011/7/EU om bekæmpelse af forsinket betaling i handelstransaktioner), skal Kunden skriftligt informere PayEx herom på forhånd og forud for eller i forbindelse med købet skriftligt have informeret Slutkunden herom.

5.2

PayEx udsender inkassovarsel, udformet i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning på området, bl.a. inkassolovens (LBK nr 1018 af 19/09/2014) § 10 til Kundens forfaldne Fakturakrav, hvor betaling ikke er foretaget på trods af, at fakturaen og rykker(e) er sendt. På rykkerskrivelsen tilføjes, udover relevant rykkergebyr, et inkassooverdragelsesgebyr, i h.h.t. til Renteloven (LBK nr. 459 af 13/05/2014) om inkassogebyrer m.v. eller tilsvarende lov, der erstatter denne. Inkassooverdragelsesgebyret er i øjeblikket 100 kr.

5.3

Ved Slutkundens betaling af rykkergebyrer inkassooverdragelsesgebyr og gebyr for sen indbetaling, er PayEx, medmindre andet er anført i Aftalen, berettiget til en tilsvarende kompensation fra Kunden, svarende til det betalte beløb + moms. Kompensationen modregner i forbindelse med, at betalingen afregnes med Kunden, jfr. 10.5 nedenfor.

Hvis Kunden vælger at kreditere et ubetalt rykkergebyr, gebyr for sen betaling eller nogle former for inkassogebyrer, vil Kunden blive faktureret det krediterede beløb.

5.4

I tilfælde af forsinket betaling opkræver PayEx renter i henhold til Renteloven (lbk nr. 459 af 13/05/2014) § 5, svarende til den til enhver tid gældende referencerente med tillæg af 8,00 pct. Morarente vil blive beregnet fra forfaldsdatoen. Hvis Kunden anvender en anden rentesats, og hvis Kunden ønsker at opkræve Slutkunden denne afvigende rente, skal Kunden på forhånd informere PayEx og have aftalt dette med Slutkunden inden eller i forbindelse med købet. Hvis Kunden ikke ønsker at opkræve Slutkundens morarenter fra forfaldsdatoen, men først efter 30 dage til opkrævning fra 31. dag. (Renteloven (lbk nr. 459 af 13/05/2014) § 3), beregnet fra det tidspunkt, hvor Fakturakravet blev fremsat, skal Kunden underrette PayEx på forhånd.

5.5

Distributionsformen for rykker vil følge Kundens valg af distributionsform i henhold til punkt 2.7 ovenfor, medmindre andet specifikt er aftalt eller begrundet i lov eller retslige afgørelser.

5.6

Distributionsform af inkassovarsel vil ske med post eller til digital postkasse, f.eks. e-Boks. Distribution til en digital postkasse er kun mulig, hvis fakturamodtageren aktivt har valgt at modtage forsendelser fra Kunden via en sådan distributionsform hos tjenesteudbyderen af en sådan tjeneste samt at PayEx er integreret med tjenesten.

Med forbehold af ovenstående afsnit vil distributionsformen for inkassovarsel følge Kundens valg af distributionsform i henhold til 2.7 ovenfor, medmindre andet specifikt er aftalt.

6. Udenretlig inkasso

6.1

Efter endt rykker- og inkassovarslingsproces, sender PayEx et påkrav til Slutkunden i henhold til gældende lovgivning, med udgangspunkt i Inkassoloven, Renteloven, Forbruger aftalelov og anden relevant lovgivning.

Vilkår og betingelser Tjenesteaftale: Fakturaservice Danmark (20230918)

Alle rettigheder forbeholdes. Videregivelse eller kopiering af dette dokument, anvendelse eller information om dets indhold er ikke tilladt uden skriftligt samtykke

Betaler Slutkunden inden fristens udløb afsluttes og afregnes inkassosagen. Betaler Slutkunden ikke det fulde beløb fortsætter inddrivelsesforløbet, skriftligt og telefonisk. PayEx indhenter løbende opdateret information fra private og offentlige registre for at kunne levere en opdateret og effektiv inddrivelse. PayEx medarbejdere indgår og administrerer betalingsaftaler, sender restgældsopkrævninger og afregner indgåede beløb.

Forespørgsler fra Slutkunden (telefon, brev, e-mail etc.) behandles og besvares om muligt af PayEx. Forespørgsler og indsigelser, der ikke kan besvares af PayEx, videreformidles til Kunden. Kunden meddeler PayEx sin stillingtagen og PayEx viderebehandler sagen. Får Kunden forespørgsler direkte fra Slutkunden, skal Kunden enten henvise Slutkunden til PayEx, eller uden ophold, meddele PayEx sin stillingtagen. PayEx viderebehandler herefter sagen.

PayEx indberetter efter aftale Slutkunder med uløste sager til et eller flere skyldnerregistre, i henhold til persondatalovens regler.

Efter endt inkassoproses vurderes sagen. Anses det for muligt at løse sagen ved at gå retsligt, fremsendes vurdering til Kunden der tager stilling til videre forløb, eller sagen overføres til retslig inkasso i henhold til mandat. Anses det ikke for relevant at foretage retslige skridt, f.eks. hvis Slutkunden er i betalingsstandsning, insolvent, konkurs, eller anden relevant årsag, overføres sagen til langtidssinkasso, kaldet Overvågning, (henvisning til afsnit 8 i disse vilkår og prislisten i Aftalen).

7. Retlig inkasso

7.1

Retlig inkassobehandling benyttes i tilfælde af tvist, ved tvangsinddrivelse tvangsrealisation og kun efter skriftlig aftale eller mandat. Kunden har mulighed for få en forhåndsvurdering af sagens udfald og omkostningsrisiko

Er inkassosagen under 100.000 kr. alt inclusive, og uden tvist vil sagen blive fremsendt som et betalingspåkrav til fogedretten. Evt. politifremstilling indgår.

Er inkassosagen over 100.000 kr. eller er der en tvist/indsigelse på inkassosagen, vil sagen blive vurderet og fremsendt til byretten.

Kunden giver hermed PayEx fuldmagt til at afgøre, om fremsendelse af betalingskrav eller overdragelse til retslig inkasso er den mest hensigtsmæssige skridt for at sikre betaling, Kravets størrelse, Slutkundens betalingssevne og andre relevante omstændigheder taget i betragtning.

Kommer en sag ubetalt retur fra retslig inkasso overføres sagen til Overvågning.

Efter endt retslig inkasso overføres sagen til Overvågning såfremt sagen ikke betales i forbindelse med den retslige afgørelse eller inden for en evt. doms præmisser.

7.2

Hvis Kunden ønsker at anmode om et betalingskrav eller udlæg, eller tage andre juridiske skridt eller søge håndhævelse fra de retslige myndigheder i strid med PayEx-anbefaling, kan dette ske efter særlig Aftale mellem Parterne. I dette tilfælde er Kunden ansvarlig for alle omkostninger, herunder PayEx-gebyrer for det udførte arbejde og eventuelle andre omkostninger forbundet med

at forfølge Kravet i overensstemmelse med Kundens ønsker. PayEx har ret til, i tilfælde af en sådan situation, at anmode om, at Kunden på forskud betaler omkostningerne til PayEx. PayEx er berettiget til at give afkald på en anmodning fra Kunden i henhold til dette afsnit 7.2 om at fortsætte med et betalingspåkrav eller udlæg, at tage andre retslige skridt eller at søge håndhævelse fra de retslige myndigheder for et bestemt Krav, hvis anmodningen efter PayEx egen mening er i strid med loven, officielle regler eller generel rådgivning.

7.3

Hvis Kravet bestrides eller er over 100.000 kr., som beskrevet i 7.1, kan PayEx hjælpe Kunden med at forfølge Kravet i retten ved brug af PayEx eksterne advokat. Detteaftales i hvert enkelt tilfælde. Omkostningerne ved at forfølge Kravet i retten, herunder PayEx-gebyrer, betales af Kunden.

7.4

Gebyrer og afgifter for betalingspåkrav samt sagsanlæg og håndhævelse fra de retslige myndigheder skal primært betales af Kunden. PayEx opkræver Kunden et á conto beløb for omkostninger til retten og advokat således, at Kunden og ikke PayEx bærer omkostningsrisikoen. Betaler Slutkunden gebyrer og omkostninger, vil Kunden blive modregnet for allerede gjorte udlæg, bortset fra eventuel udestående gæld til PayEx (henvisning til afsnit 10 i disse vilkår).

Hvis Kunden suspenderer retssager, håndhævelse fra de håndhævende myndigheder og/eller Krav mod Slutkunden, vil Kunden blive opkrævet gebyrer, salærer og/eller afgifter, der påløber.

8. Overvågning

8.1

Hvis PayEx mener, at yderligere inkassoforanstaltninger ikke ville være effektive, eller at omkostningerne ved sådanne foranstaltninger ikke ville resultere i en tilsvarende fordel for Kunden, overføres Kravet til Overvågning. Ligeledes overføres sager der ikke er slutbetalt efter et retsligt forløb, uanset retsinstans.

Det betyder at sager der ikke er fuldt betalt efter udenretlig eller retlig behandling viderebehandles i PayEx overvågningsafdeling. Afdelingen arbejder langsigtet på at få Slutkunden til at indfri Fakturakravet. PayEx overvåger samtidig Fakturakravets forældelsesfrist og forlænger evt. forældelsesfristen hvis dette er relevant.

8.2

I visse tilfælde, hvor det er PayEx' vurdering, at fordringsmålinger kan resultere i, at hele eller dele af Kravet betales, er PayEx berettiget til at foretage sådanne forskellige fordringsmålinger eller indgå Aftaler med Slutkunden om en afdragsordning og/eller nedskrivelse af Kravet mod straks betaling, en saldokvittering.

8.3

PayEx har fuldmagt fra Kunden til at beslutte, hvilke foranstaltninger der er mest hensigtsmæssige for de enkelte krav, der ligger i Overvågning. Fuldmagten giver også PayEx ret til at

Vilkår og betingelser Tjenesteaftale: Fakturaservice Danmark (20230918)

Alle rettigheder forbeholdes. Videregivelse eller kopiering af dette dokument, anvendelse eller information om dets indhold er ikke tilladt uden skriftligt samtykke

lave betalingsplaner med Slutkunden og til at afskrive Kravet eller renter helt eller delvist.

9. International inkasso

9.1

Inkassobehandling af Fakturakrav hvor Slutkundens adresse er uden for Danmark behandles i PayEx udlandsafdeling. Sagen behandles enten via PayEx egne udlandsafdelinger eller via PayEx netværk af samarbejdspartnere i det meste af verden (henvisning til prislisten i Aftalen).

10. Priser, betalingsbetingelser m.m.

10.1

Kunden skal betale PayEx for Tjenesten, som angivet i Aftalen. Priserne er angivet eksklusive porto og moms og andre lignende afgifter eller generelle omkostninger, som tillægges ved fakturering af Tjenesten.

10.2

PayEx har ret til at justere de priser, der er angivet i Aftalen, på den måde, der er angivet i 10.3 og 10.4 nedenfor.

10.3

De priser, der er angivet i Rammeaftalen eller i særskilte prisbilag til Rammeaftalen, kan justeres ved hvert årsskifte med samme procentvise stigning, som udviklingen i Danmarks Statistiks nettoprisindeks i løbet af et år oktober – oktober. Justering kan ske første gang tolv (12) måneder efter, at Aftalen er trådt i kraft.

10.4

I tilfælde af andre prisjusteringer, dvs. andre prisjusteringer end dem, der er angivet i 10.3 ovenfor, skal Kunden informeres skriftligt senest tre måneder i forvejen. Kunder, der ikke accepterer prisændringer i overensstemmelse med dette punkt 10.4, har ret til at opsige Aftalen indtil den dato, hvor prisændringen træder i kraft. Kunder, der ikke har opsagt Aftalen, før prisændringen træder i kraft, er bundet af de nye priser. Kundens ret til at opsige Aftalen i overensstemmelse med dette punkt 10.4, gælder ikke for sådanne prisændringer som følge af prisjusteringer uden for PayEx kontrol, som eksempelvis prisændringer fra underleverandører og ændringer i offentlige gebyrer/afgifter.

10.5

Ved hver rapportering af udbetalinger har PayEx har ret til, at modregne de vederlag, gebyrer og afgifter, Kunden skal betale til PayEx i overensstemmelse med den Aftale, der er indgået om betaling for Tjenesten. Vederlag, gebyrer og afgifter, der ikke kan modregnes, faktureres Kunder. Der tillægges moms på alle faktureringer.

11. Håndtering af informationsudveksling, systembeskyttelse m.v.

11.1

For effektivt at kunne sende, hente og modtage oplysninger via fil eller API, der er nødvendige for brugen af Tjenesten, logføre og gemme filer ("Informationsudvekslingen"), skal Parterne for egen regning levere og vedligeholde det nødvendige udstyr, software og service.

Parterne foretager de nødvendige tester for egen regning for at kontrollere og overvåge, at udstyr, service og overføring fungerer på den måde, det er anført i Aftalen.

11.2

Kunden har ret til at bemyndige en anden til at håndtere Informationsudvekslingen i henhold til Aftalen. Bemyndiger Kunden en tredje person til at udføre sådanne opgaver, har Kunden ansvaret for den befuldmægtiges handlinger, som om de udføres af Kunden selv.

11.3

Kunden skal til enhver tid overholde PayEx regler og anvisninger vedrørende Informationsudvekslingen. Hvis teknisk beskrivelse er udarbejdet og vedlagt Aftalen, skal denne følges.

11.4

En fil anses for at være ankommet til den modtageren, når den er tilgængelig på den tiltænkte netværksadresse.

Modtagende Part skal kvittere for en fil, så snart den er tilgængelig i dennes informationssystem eller ved anvist netværksadresse, hvis afsenderen forlanger dette.

PayEx logfører indkommende filer og API'er, relateret til Informationsudvekslingen.

11.5

Hvis modtageren finder, at en fil er behæftet med tekniske fejl eller på anden måde afviger fra den standard, Parterne er blevet enige om, skal modtageren straks underrette afsenderen om dette. Afsenderen er ansvarlig for at korrigere eventuelle fejl. Udføres korrektionen af modtageren, og/eller medvirker modtageren Part ved korrektionen af filer, skal der betales rimelig godtgørelse herfor, under forudsætning af at afsenderen skriftligt har godkendt at modtager Part har udført korrektionen.

11.6

Parterne træffer passende foranstaltninger, således at filer og systemer ikke er tilgængelige for andre end autoriserede personer, er beskyttet mod ændring, skader eller tab, at spredningen af computervirus eller lignende undgås, og at personoplysninger, der behandles, er beskyttet. Brugernavnet og adgangskoden er fortrolige oplysninger og skal opbevares på en sikker måde.

12. Starttidspunkt og tilgængelighed

12.1

PayEx forpligter sig til at levere Tjenesten fra det tidspunkt, der er fastsat i Aftalen, eller på anden måde er angivet i den tidsplan, der er udarbejdet mellem Parterne. Hvis Kunden undlader at opfylde sine forpligtelser, for at Tjenesten kan igangsættes, har PayEx ret til at flytte starttidspunktet frem.

Kunden kan få adgang til de relevante dele af de oplysninger, der er tilgængelige i de registre og administrative systemer, der er omfattet af Tjenesteaftalen, via PayEx webgrænseflade, i henhold til de betingelser, der er fastsat i punkt 13 nedenfor.

13. Adgang til webgrænseflader

13.1

PayEx leverer en Webgrænseflade til Kunder med Fakturaservice. For at kunne drage fordel af funktionaliteten i

Vilkår og betingelser Tjenesteaftale: Fakturaservice Danmark (20230918)

Alle rettigheder forbeholdes. Videregivelse eller kopiering af dette dokument, anvendelse eller information om dets indhold er ikke tilladt uden skriftligt samtykke

grænsefladen skal Kunden til enhver tid have adgang til en computer eller tilsvarende med en browser der overholder de specifikationer, der er angivet af PayEx. Webgrænsefladen giver Kunden adgang til data samt til udføre handlinger i egne reskontroer med mere. Webgrænsefladen inkluderer den funktionalitet, som PayEx til enhver tid tilbyder i henhold til indgåede Aftale. Kunden har, som udgangspunkt, adgang til Webgrænsefladen 24 timer i døgnet, med forbehold for vedligeholdelsesarbejde og eventuelle tekniske afbrydelser.

13.2

Kunden udpeger en intern administrator, der kan tilføje og fjerne brugeres adgang til Webgrænsefladen, samt angive autorisationsniveauet for hver bruger. De forskellige autorisationsniveauer er defineret af PayEx.

13.3

Brugere af Webgrænsefladen skal til enhver tid overholde og følge de instruktioner og regler, der gælder for tjenesten. Det skal straks rapporteres til PayEx, hvis det mistænkes, at uautoriserede personer har fået adgang til oplysninger eller adgang til Webgrænsefladen. Ved brug af Webgrænsefladen skal PayEx til enhver tid sikre at gældende lovgivning (som f.eks. Databeskyttelsesforordningen (GDPR), inkassoloven og kreditoplysningsloven) bliver overholdt.

13.4

Notater, der gøres i Webgrænsefladen, skal være saglige og må ikke indeholde krænkende antagelser om værdier eller andre oplysninger, som ikke er tilladt i henhold til loven. PayEx har ret til straks at udelukke brugere, som overtræder vilkår og betingelser for brugen af Webgrænsefladen.

13.5

Kunden er ansvarlig for skader, tab eller andre ulemper, som er en direkte eller indirekte følge af, materialet i Webgrænsefladen kommer en uautoriseret person i hænde, eller det udnyttes på en uautoriseret eller ukorrekt måde.

13.6

Af sikkerhedsmæssige årsager og til undersøgelsesformål logfører PayEx alle transaktioner, som gøres i Webgrænsefladen. Det omfatter blandt andet oplysninger om brugere. Kunden garanterer, at brugere, der får rettigheder til at foretage transaktioner i systemet, accepterer sådan indsamling og behandling af oplysninger, samt at brugere har stillingsfuldmagt til at udføre de handlinger autorisationsniveauet muliggøre.

14. Garantidebitering

14.1

I tilfælde af at PayEx og Kunden specifikt har aftalt engarantidebitering, skal afstemning og debitering af garantidebiteringen ske på den måde, der er angivet i punkterne nedenfor. Med garantidebitering forstås, at Kunden har garanteret PayEx en indtægt af transaktionspris pr faktura for et bestemt antal fakturaer pr. år i Aftalens løbetid.

14.2

Afstemning af garantidebitering skal ske første gang tolv (12) måneder efter, at PayEx har modtaget den første bilag til fakturering. Derefter foretages afstemning årligt bagud. Hver afstemningsperiode dækker de tolv (12) foregående måneder.

14.3

Hvis faktisk antal fakturaer i den aktuelle afstemningsperiode ligger under den mængde, som Kunden har garanteret, skal tillægsdebitering finde sted. Tillægsdebitering skal i sådan tilfælde ske med beløb, så den samlede indtægt i afstemningsperioden svarer til garanteret indtægt.

14.4

Hvis Kunden bliver væsentligt forsinket med at levere faktureringsgrundlag til PayEx og/eller begår væsentligt aftalebrud, har PayEx ret til straks at debitere garanteret volumen med fradrag for faktisk indtægt for aftaleperioden.

14.5

Hvis Kundens Aftale med PayEx skulle ophøre inden afslutningen af en igangværende tolv (12) måneders periode, vil PayEx være berettiget til at debitere den garanterede indkomst minus faktisk indkomst for Aftalens kontraktperiode.

15. Aftaleperiode

15.1

Tjenesteaftalen er gyldig fra begge Parters underskrivelse (ikrafttræden) og i en indledende kontraktperiode, der er angivet i Rammeaftalen, fra den dato, hvor PayEx modtager det første faktureringsgrundlag. Herefter løber Aftalen indtil videre med et gensidigt opsigelsesvarsel på seks (6) måneder. Opsigelse skal ske skriftligt.

15.2

Uanset hvad der fremgår af punkt. 15.1 i denne Tjenesteaftale, har PayEx ret til at opsiges Aftalen med øjeblikkelig virkning, eller på et senere tidspunkt, om:

- De transaktioner/betalinger, der administreres af PayEx i forbindelse med Fakturakrav i reskontroen, er relateret til eller på anden måde forbundet med personer og enheder, der er underlagt omfattende eller målrettede restriktive foranstaltninger i henhold til internationale og nationale sanktionsordninger.
- Kunden (eller en fysisk person, der ejer direkte eller indirekte, alene eller på vegne af en sådan fysisk person, eller som kontrollerer af sig selv eller gennem mellemmand, eller som handler for eller på vegne af en sådan person) er eller i fremtiden bliver opført på lister over personer og enheder, der er omfattet af omfattende eller målrettede restriktive foranstaltninger i henhold til internationale og nationale sanktionsordninger.
- Kunden undlader at overholde nogle eller alle Kundekendskabsprocedurer (KYC) eller andre relaterede procedurer, der er indledt af PayEx, for at fastslå legitimiteten af en Kundes identitet og identificere risikofaktorer relateret til identitetstyveri, hvidvaskning af penge, økonomisk bedrageri, finansiering af terrorisme og anden økonomisk kriminalitet.

Vilkår og betingelser Tjenesteaftale: Fakturaservice Danmark (20230918)

Alle rettigheder forbeholdes. Videregivelse eller kopiering af dette dokument, anvendelse eller information om dets indhold er ikke tilladt uden skriftligt samtykke

15.3

Hvis PayEx har til hensigt at udøve retten til at opsige Aftalen i overensstemmelse med pkt. 15.2, er PayEx forpligtet til, så hurtigt som muligt, at underrette Kunden skriftligt.

15.4

I tilfælde af en Parts opsigelse i henhold til paragraf 15.1 skal Kundens udestående Fakturakrav, som administreres af PayEx, og som ikke er blevet afstemt på tidspunktet for Aftalens ophør, også efterfølgende blive håndteret af PayEx på de vilkår og priser, der er angivet i Aftalen. I tilfælde af at Fakturakravene skal administreres af en anden Part, skal der indgås en separat skriftlig Aftale herom..

PayEx har dog ret til at ophøre med administration og opsige alle sager, der er i reskontroen, herunder Fakturakrav, der ligger til overvågning, seks (6) måneder efter, at Aftalen er ophørt.

16. Overførsel af tilgodehavende ved udnyttelse af købsoption

16.1

Ved overdragelse af Fakturakravet til PayEx Sverige AB, 556735-5671, ("PayEx Sverige"), overtager PayEx Sverige alle Kundens afledte rettigheder fra Aftalen over for Slutkunden. Kundens forpligtelser og andre kontraktlige rettigheder over for Slutkunden forbliver dog uændrede. Efter anmodning fra PayEx Sverige forpligter Kunden sig til skriftligt at bekræfte, at Fakturakravet er blevet overført til PayEx Sverige, og at bistå PayEx Sverige med oplysninger og information om overførte tilgodehavender i det omfang, det er nødvendigt. Dette kan f.eks. omfatte underskrivelse af certifikater om transport af tilgodehavender (denunciationsskrivelse) så PayEx Sverige kan bevise en såkaldt faktisk retssikkerhed.

17. Personoplysninger

17.1

Kunden er dataansvarlig for de personoplysninger, der behandles inden for rammerne af Tjenesten. PayEx er en databehandler og behandler personoplysningerne på vegne af Kunden inden for rammerne af udførelsen af Aftalen.

17.2

I sin egenskab af databehandler forpligter PayEx sig til at sikre, at behandlingen af personoplysninger finder sted i overensstemmelse med gældende lovgivning. I denne henseende forpligter PayEx sig til, kun at behandle personoplysninger på den måde, der er angivet i den respektive Tjenesteaftale og i overensstemmelse med den dataansvarliges skriftlige instruktioner, der er dokumenteret i en databehandleraftale.

17.3

Det er specifikt fastsat, at Kunden, som persondataansvarlig, altid skal anses for at have instrueret PayEx, i tilfælde hvor PayEx behandler personoplysninger på vegne af Kunden som databehandler, om at levere Tjenesten på den måde, der er defineret i Aftalen, og yderligere, at Kunden specifikt har instrueret og derved accepteret, at PayEx, for at opfylde alle eller en del af sine forpligtelser i henhold til Aftalen, anvender underleverandører både inden for og uden for EU/EØS, forudsat at der er indført passende sikkerhedsforanstaltninger for overførslen.

17.4

PayEx overholder alle gældende love, regler og bestemmelser. Som følge heraf har PayEx brug for at kende sine Kunder for at sikre, at Tjenesten ikke utilsigtet understøtter ulovlige aktiviteter. Desuden bestræber PayEx sig på at forhindre svig, følge internationale sanktionsordninger og stoppe andet misbrug af Tjenesten. Dette kræver, at PayEx behandler Kundeoplysninger og oplysninger om, hvordan Kunden bruger Tjenesten. Kunden accepterer ved at underskrive Aftalen behandlingen af Kundedata (herunder, men ikke begrænset til, personoplysninger) i overensstemmelse med vilkårene for brug af Tjenesten.

17.5

Kunden instruerer PayEx i, at følgende kategorier af kund- og Slutkundedata behandles af PayEx for at levere tjenesten i overensstemmelse med Aftalen og gældende love;

- (i) Brugernavn, navn, adresseoplysninger, e-mailadresse, telefonnummer
- (ii) Loginoplysninger (person-, koordinerings- eller organisationsnummer, bankkontonummer, oplysninger om bank og alle andre oplysninger, der er specificeret til eller på anden måde leveret til PayEx.
- (iii) I nogle tilfælde skal PayEx indhente kreditoplysninger fra Kunden (i tilfælde, hvor PayEx finder dette nødvendigt). PayEx vil i sådanne tilfælde behandle kreditrapporteringsoplysninger indhentet fra kreditrapporteringsvirksomheder.
- (iv) Oplysninger vedrørende tilgodehavender, såsom Kundens Slutkunder, beløb (beskrivelse af, hvad transaktionen refererer til, antal varer, enhedspris for en bestemt vare, eventuelle rabatter, betalingsbetingelser og oplysninger om, hvornår tilgodehavendet blev afviklet.
- (v) Oplysninger, der i andre tilfælde end dem, der er angivet ovenfor, er nødvendige for, at PayEx kan opfylde sine forpligtelser i henhold til Aftalen og overholde gældende love.

17.6

Formålet med behandlingen af kunde og Slutkundeoplysninger er at administrere og opfylde Aftalen til risikostyrings- og kreditvurderingsformål, til markedsføringsformål, forretningsudvikling og produktudviklingsformål (for eksempel at undersøge, hvordan tjenesten bruges og til at vurdere Kundens betalingssevne) og at opfylde PayEx-forpligtelser i henhold til loven.

17.7

Kunde- og Slutkundeoplysninger kan videregives til PayEx-leverandører, myndigheder, samarbejdspartnere samt til banker og finansielle institutioner i det omfang, det er nødvendigt for, at Tjenesten kan opfyldes i henhold til Aftalens vilkår og betingelser. Kundeoplysninger kan også videregives til eksterne parter, der tilbyder tjenester for at forhindre svindel, følge juridiske forpligtelser og misbrug af Tjenesten. I forbindelse med Kundens registrering kan Kundeoplysninger videregives til

Vilkår og betingelser Tjenesteaftale: Fakturaservice Danmark (20230918)

Alle rettigheder forbeholdes. Videregivelse eller kopiering af dette dokument, anvendelse eller information om dets indhold er ikke tilladt uden skriftligt samtykke

kreditoplysningsvirksomheder, for at PayEx kan verificere Kundens identitet.

17.8

Ved at acceptere disse vilkår accepterer Kunden, at PayEx behandler kunde- og Slutkundeoplysninger i overensstemmelse med vilkårene og betingelserne i Aftalen og databehandleraftale mellem Parterne.

18. Tredjepartsapplikationer/-tjenester

Ved indgåelse af Aftalen bekræfter Kunden, at PayEx ikke har noget ansvar for eventuelle tredjepartstjenester, der stilles til rådighed via PayEx eller i Tjenesten. Kunden accepterer, at Kunden ikke vil bruge tredjepartsapplikationer på en måde, der er i konflikt med eller krænker nogen anden part, og at PayEx på ingen måde er ansvarlig for en sådan brug. Når Kunden tilslutter sig en tredjepartstjeneste via PayEx, skal Kunden evt. indgå en bindende aftale direkte med udgiveren af denne tredjepartstjeneste, medmindre andet er meddelt. En sådan aftale regulerer Kundens brug og rettigheder i denne tredjepartstjeneste og PayEx er ikke part i en sådan aftale. Kunden anerkender, at udbyderen af tredjepartstjenesten er eneansvarlig for sin tredjepartstjeneste, indholdet heraf, eventuelle garantier i det omfang, sådanne garantier ikke fraskrives, og eventuelle krav, som Kunden eller enhver anden part måtte have i forbindelse med denne tredjepartstjeneste.